



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA	243949	DOLJ	CRAIOVA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă periferică

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	8462.00	9583.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu
	profesional	Da	Nu
	postliceal și de maiștri	Da	Nu

D12	În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:
	Tehnologica
	Vocationala

D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:	
	Tehnic	Da

D12c	În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocațională din unitate sunt:	
	Sportiv	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:	
	Forma de învățământ cu frecvență seral	

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	12.00	0.00				12.00

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	4.00	0.00				4.00
Total	29.00	0.00				29.00

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	57.00	0.00	57.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	271.00	0.00	271.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	229.00	0.00	229.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	110.00	0.00	110.00
Total	667.00	0.00	667.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	667.00	0.00	667.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	3.00

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	1.00
Total	4.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	6.00	179.00	gimnaziu	4	57
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	18	450
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	4	110
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	6.00	179.00		26	617

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	4.00	84
electric	4.00	80
Total	8.00	164

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	9.00	193
electric	1.00	8
electromecanică	2.00	28
Total	12.00	229

D22c	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
transporturi	4.00	110
Total	4.00	110

D22e	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22f	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Total	6.00	179

D22g	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22h	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Sportiv	Profil sportiv	4.00	107

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	1	0	0.15
Română	0	666	0	99.85
Total	0	667	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	1.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	0	0	0
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	651	0	97.60
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	16	0	2.40
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	667	0	100
Număr mediu ani studiu	0	12.1		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	4	0
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	109	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	4	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	132	0

Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	72	0
------------------	--	----	---

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	253	0	37.93
între 30 și 60 de minute	0	272	0	40.78
peste 60 de minute	0	142	0	21.29
Total	0	667	0	100
Timp mediu	0	43.2		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	253	37.93
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	272	40.78
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	142	21.29
Total	667	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	23	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
ateliere școlare	7	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	142	0	0	8
Numărul locurilor de cazare	142	0	0	8

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:
electronică automatizări	corespund parțial
mecanică	corespund parțial
electric	corespund parțial
electromecanică	corespund parțial

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D48	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente destinate formării inițiale din școală, specifice profilului vocațional organizat în unitate este:
profil sportiv	corespund parțial

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	12	0	12
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	30	0	30
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	72	0	72
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	65	0	65
Total	114	0	114

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	4	6.35
Număr cadre didactice cu gradul I	41	65.08
Număr cadre didactice cu gradul II	4	6.35
Număr cadre didactice cu definitivat	9	14.29
Număr cadre didactice fără definitivat	5	7.94
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	63	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	63	100
Numărul de cadre didactice calificate	63	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	2	3.17
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	4.76
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	62.07
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	55.05
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	7.02
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.46

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire parțială
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire parțială

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire parțială
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline de specialitate	Gradul I	27	Da
Director Adjunct	Discipline economice	Gradul I	17	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1100		17.46

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	0	0	0

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	48
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	241
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	168
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	103
Numărul de elevi din învățământul postliceal	86
Total	646
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	646
Total liceu	271
Total profesional	241

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ	164

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	8540
numărul de absențe nemotivate	30625

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Total absențe pe an	39165
Număr mediu absențe pe copil	60.63

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	48	48	1	1	0	48
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	241	239	2	2	0	241
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	182	176	2	1	7	176
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	97	95	3	4	1	95
Numărul de elevi din învățământul postliceal	86	84	0	1	1	84
Total	654	642	8	9	9	644
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	654	642	8	9	9	644

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	167	164	0	0	3	164

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**(1) Flux școlar**

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	6	2	4	9	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	28	1	13	36	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	3	0	0	3	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0	0	9	9	0
Total	37	3	26	57	0

D70b	Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	7	0	0	7	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	1	11	19	17	0	48
Învățământul liceal	14	45	124	62	26	0	271
Învățământul postliceal	9	13	29	16	17	0	84
Învățământul profesional	51	62	89	34	3	0	239

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	5	5	95	50	9	0	164

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	17	0
Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	85	0

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	80	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	55	41
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	26	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	98	96	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	Sub 5
clasa a X-a	Sub 5
clasa a XI-a	Sub 5
clasa a XII-a	Sub 5

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartizării conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	sub 25%
Elevii din clasa a X-a	sub 25%
Elevii din clasa a XI-a	sub 25%
Elevii din clasa a XII-a	sub 25%

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	8	6	0	1	1	1	17
Matematică	13	2	1	0	0	0	16

D77		Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):				
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	24	9	0	1	0	34
Total	24	9	0	1	0	34

D78		Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
		Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3		76	76
Învățământ liceal - ciclul inferior – nivel 3		80	80
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4		84	83
Învățământ postliceal / de maiștri – nivel 5		26	26

D79		Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
		Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	55		41
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	55		0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	9		0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii**(1) Date referitoare la elevi**

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

28

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

183

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	ANALIZA ACTIVITATII METODICE-ARII CURRICULARE	1, 1	-reducerea caracterului formal al activitatii comisiilor metodice -imbunatatirea procesului de predare-invatare-evaluare	11.08.2022	19.08.2022
Responsabilități: -responsabili arii curriculare -echipa manageriala -CEAC-LTA					
Indicatori realizare: -rapoartele tuturor ariilor curriculare , PV intalnirea de prezentare si discutare a rapoartelor -plan de masuri pentru imbunatatirea activitatii					
Comentarii:					
Concluzii: -este necesara implicarea tuturor cadrelor didactice in activitatea ariilor curriculare, atat in ceea ce priveste actul educational cat si activitatea extracurriculara.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: -in coordonarea activitatii ariilor curriculare rolul predominant il au responsabilii acestora -un procent redus de cadre didactice participa doar formal la activitatile organizate in cadrul ariilor curriculare					
2	MONITORIZAREA COMPLETARII DOCUMENTELOR SCOLARE	6, 6	-reducerea procentului de erori in inscrierile documentelor scolare	01.11.2021	30.06.2022
Responsabilități: -CEAC-reactualizarea procedurii de monitorizare completare documente scolare -CEAC-comunicarea procedurii cadrelor didactice -CEAC-constituirea subcomisiilor de monitorizare -CEAC-analiza implementarii procedurii -Subcomisiile de monitorizare-implementarea procedurii de monitorizare					

Indicatori realizare: 100% cataloage scolare monitorizate
80% foi matricole monitorizate

Comentarii:

- **Concluzii:** -se recomanda implicarea unui numar mai mare de cadre didactice in acest tip de activitate
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -desfasurarea anuala a acestei activitati a dus la micsorarea substantiala a erorilor din documentele scolare si la corectarea acestora

3	REAMENAJAREA ATELIERELOR MECANICE	3, 3	- imbunatatirea procesului instructiv-educativ - formarea si dezvoltarea competentelor specifice domeniului mecanica -crearea conditiilor de invatare similare cu mediul industrial	14.02.2022	30.08.2022
---	--------------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -responsabilul ariei curriculare Tehnologii
-responsabilul colaborare cu agentii economici parteneri
-administratorul financiar
-echipa manageriala

Indicatori realizare: -atelierile mecanice reamenajate, functionale

Comentarii:

- **Concluzii:** -activitatea este finalizata in procent de 80%
-se recomanda atragerea de fonduri extrabugetare pentru reamenajarea altor spatii de invatamant, ex. sala de sport
- **Realizat în proporție de 80 %**
- **Lecții învățate:** -colaborarea cu agentii economici parteneri si reprezentantii primariei Craiova este foarte buna
- nu toate cadrele didactice maistri instructori participa la activitatea de reamenajare

4	REVIZUIREA PROCEDURILOR DIN UNITATEA ȘCOLARĂ	6, 6	Imbunatatirea activitatii unitatii scolare.	01.11.2021	31.03.2022
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: -CEAC-constituire subcomisii revizuire proceduri
-echipa manageriala-verificare/aprobare proceduri revizuite
-CEAC-comunicare proceduri revizuite
-cadre didactice, personal didactic auxiliar.personal nedidactic-implementare proceduri revizuite
-CEAc-monitorizare implementare proceduri

Indicatori realizare: -cel puțin 60% din proceduri revizuite

Comentarii:

Concluzii: -se constata o necunoastere a procedurilor de catre o parte a cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar -procesul de revizuire este un proces greoi -nu se implica toate compartimentele in revizuirea procedurilor proprii -se recomanda o mai mare implicare a CEAC in monitorizarea revizuirii procedurilor pe compartimente					
Realizat în proporție de 40 %					
Lecții învățate: -fiecare activitate din unitatea scolara se desfasoara pe baza unei proceduri care, in functie de modificarile legislative si conditiile reale, trebuie revizuita periodic					
5	SPRIJIN PERSONALIZAT ACORDAT ELEVILOR CU CES DIN UNITATEA SCOLARA	1, 1	-imbunatatirea procesului instructiv-educativ -acordarea egalitatii de sanse	24.01.2022	20.06.2022
Responsabilități: -consilierul psiho-pedagog scolar-identificare elevi cu CES, la nivelul unitatii scolare, programare elevi la consiliere periodica -profesorul itinerant-proiectare program de sprijin personalizat/implementare -echipa manageriala-monitorizare activitate					
Indicatori realizare: -toți elevii cu CES, identificati la nivelul unitatii scolare, vor beneficia de program de sprijin personalizat -toți elevii cu CES, identificati la nivelul unitatii scolare, vor beneficia de program de consiliere periodica					
Comentarii:					
Concluzii: -se recomanda continuarea acestei activitati si in anul scolar urmator					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: -este important sprijinul elevilor cu CES pentru integrarea acestora in invatamantul de masa -profesorii diriginti au fost cei mai implicati in toate activitatile de identificare a elevilor cu CES si in sprijinul acestora -integrarea elevilor cu CES in procesul de predare-invatare-evaluare s-a realizat de catre toate cadrele didactice prin PIP.					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	EVALUAREA CORELARII INTRE OFERTA EDUCATIONALA SI CERINTELE PIETII MUNCII LOCALE	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	- imbunatatire a ofertei educationale la nivelul unitatii scolare	08.11.2021	01.03.2022
Responsabilități: -responsabilul ariei curriculare tehnologii-elaborare chestionar -CEAC-aplicare chestionar, analiza rezultatelor -echipa manageriala-monitorizare activitate					

Indicatori realizare: -100% din elevii din esantion raspund chestionarului					
Comentarii:					
Concluzii: -s-a remarcat slaba implicare a parintilor in activitate -s-a remarcat implicarea mai buna a cadrelor didactice de cultura generala in initierea ofertei educationale -se recomanda intensificarea implicarii parintilor in diversificarea ofertei educationale					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: -este importanta colaborarea între unitatea scolara si agentii economici -este importanta implicarea elevilor din ciclul superior in activitatea de corelare a ofertei cu cerintele pietii muncii -trebuie imbunatatita participarea parintilor in initierea ofertei educationale					
2	EVALUAREA GRADULUI DE INTEGRARE SOCIO-PROFESIONALA A ABSOLVENTILOR	Traseul de carieră al absolvenților	-cresterea gradului de insertie socio-profesionala a absolventilor	25.08.2022	31.08.2022
Responsabilități: -cadre didactice diriginți ai claselor terminale - consilierul psiholog al unitatii scolare -CEAC-LTA - echipa manageriala					
Indicatori realizare: -depistarea a cel puțin 3 cauze care duc la stagnarea gradului de insertie in specializarea pentru care s-au pregatit					
Comentarii:					
Concluzii: -se recomanda organizarea de intalniri de informare a elevilor din clasele terminale cu agentii economici -se recomanda organizarea mai riguroasa a activitatii de consiliere profesionala					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: - implicarea profesorilor diriginți in urmarirea traseului socio-profesional al absolventilor este importanta - este necesara monitorizarea implementarii procedurii de urmarire a traseului socioprofesional al absolventilor					
3	EVALUAREA SATISFACTIEI ELEVILOR DIN CAMINUL INTERNAT AL UNITATII SCOLARE	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	- eliminarea disfunctionalitatilor din activitatea desfasurata in caminul internat al unitatii scolare - cresterea gradului de ocupare a caminului internat	06.06.2022	13.06.2022

Responsabilități: - CEAC-LTA - profesorii diriginti -coordonatorul proiecte si programe educative
Indicatori realizare: -identificarea a cel puțin 3 motive de insatisfacție a elevilor privind activitatea din caminul internat al unitatii scolare
Comentarii:
• Concluzii: -exista, in continuare, mai multe activitati neprocedurate in caminul internat -activitatile educative sunt slab reprezentate in caminul internat -se recomanda eleborarea de proceduri pentru activitatile neprocedurate si implementarea acestora in anul scolar urmator
• Realizat în proporție de 80 %
• Lecții învățate: - relatia pedagogilor scolari cu elevii caministi este determinanta in realizarea satisfactiei acestora privind activitatea din camin -cooperarea profesorilor diriginti si a intregului personal din camin este foarte important in desfasurarea armonioasa si eficienta a activitatii curente in caminul internat

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X		
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X		
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Vocationala					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X		

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	ELABORAREA DE PROCEDURI PENTRU ACTIVITATEA DIN CAMINUL INTERNAT AL UNITATII SCOLARE	6, 6	imbunatatirea activitatii in caminul internat al unitatii scolare	17.10.2022	30.11.2022
Responsabilități: -pedagogii scolari- elaborare proceduri -profesorii diriginti-comunicare proceduri -echipa manageriala, CEAC-monitorizare					
Indicatori realizare: cel puțin 4 proceduri elaborate pentru activitatile neprocedurate					

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Detalii: -stabilirea echipei de elaborare a procedurilor -identificarea activitatilor neprocedurate -elaborarea procedurilor pentru activitatile neprocedurate identificate -comunicarea procedurilor monitorizarea implementarii procedurilor					
2	EVALUAREA SATISFACTIEI BENEFICIARILOR DIRECTI FATA DE ACTIVITATEA DE PREGATIRE PRACTICA	1, 1	eficientizarea activitatii de pregatire practica la nivelul superior al liceului și in invatamantul profesional	24.04.2023	15.05.2023
Responsabilități: -responsabilul ariei curriculare Tehnologii -CEAC -echipa manageriala					
Indicatori realizare: -depistarea a cel puțin 3 motive de satisfacție/insatisfacție privind organizarea și desfășurarea activității de pregătire practică în școală și la agenții economici					
Detalii: -elaborarea unor chestionare de satisfacție pentru elevii beneficiari ai instruirii practice - aplicarea chestionarelor -analiza rezultatelor chestionarelor					
3	IMBUNATATIREA PARTICIPARII PARINTILOR SI REPREZENTANTILOR COMUNITATII LOCALE LA ACTIVITATILE EXTRACURRICULARE	2, 2	-Imbunatatirea relatiei scoala-parinti Imbunatatirea relatiei scoala-comunitate locala	15.11.2022	16.01.2023
Responsabilități: -coordonator proiecte și programe educative-organizarea de întâlniri periodice pe teme diverse cu părinții -responsabili arie curriculară- participarea la întâlniri - Echipa managerială, CEAC-LTA-monitorizare activitate					
Indicatori realizare: -cel puțin 3 parteneriate cu instituții ale comunității locale -cel puțin 6 activități extracurriculare în parteneriat cu instituții ale comunității locale și cu consiliul reprezentativ al părinților					
Detalii: -organizarea de întâlniri periodice cu părinții elevilor din ciclul superior al liceului - participarea părinților elevilor din ciclul inferior al liceului la activitățile extracurriculare la nivel de unitate școlară					
4	OPTIMIZAREA FRECVENTEI SCOLARE	4, 4	-diminuarea numărului de absente, mai ales, în ciclul superior al liceului -imbunatatirea relatiei scoala-parinti -imbunatatirea procesului instructiv-educativ	09.01.2023	16.06.2023
Responsabilități: -coordonator proiecte și programe educative -cadrele didactice diriginti-responsabilul consiliului reprezentativ al părinților -CEAC-LTA					

LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA

Indicatori realizare: -fisele de monitorizare a frecvenței școlare -cel puțin câte un PV al orelor de consiliere părinți/clasă -scaderea numărului de absențe cu cel puțin 20% față de aceeași perioadă a anului școlar precedent					
Detalii: -monitorizarea săptămânală a frecvenței elevilor -raportarea săptămânală a elevilor cu absenteism pe niveluri de învățământ -legătura dirigintilor cu părinții elevilor cu absenteism depistați					
5	PERFECTIONAREA CADRELOR DIDACTICE DIN UNITATEA ȘCOLARĂ	6, 6	-Dezvoltarea profesională a cel puțin 40% din cadrele didactice în vederea asigurării de servicii educaționale de calitate	24.10.2022	16.06.2023
Responsabilități: - comisia de mentorat și perfecționare-identificare cursuri și comunicare cadre didactice -cadre didactice- înscriere și participare la cursuri și grade didactice -CEAC și echipa managerială-monitorizare activitate					
Indicatori realizare: - cel puțin 60% din cadrele didactice ale unității școlare participă la cursuri de perfecționare					
Detalii: -Constituirea comisiei de perfecționare pentru anul școlar în curs -Identificarea cursurilor de perfecționare din oferta CCD Dolj care se pretează specificului unității școlare					
6	PROGRAM DE MENTORAT PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN UNITATEA ȘCOLARĂ	1, 1	-eficientizarea procesului instructiv-educativ	14.11.2022	16.06.2023
Responsabilități: -comisia de mentorat -responsabili arii curriculare -CEAC-LTA					
Indicatori realizare: -cel puțin 3 proiecte didactice /disciplină/lună pentru fiecare cadru didactic debutant -nici o sesizare din partea elevilor privind desfasurarea procesului de predare-învățare-evaluare la disciplinele cu cadre didactice debutante					
Detalii: -identificarea cadrelor didactice care necesită program de mentorat -identificarea cadrelor didactice care au calitate de mentor -elaborarea unui program de mentorat la care să aibă acces cadrele didactice debutante					
7	REVIZUIREA PROCEDURILOR LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE	6, 6	-eficientizarea activității din toate sectoarele din unitatea școlară -constientizarea întregului personal privind importanța respectării procedurii unui proces	23.01.2023	31.03.2023
Responsabilități: --CEAC-LTA -cadre didactice și personalul auxiliar -echipa managerială					

Indicatori realizare: -cel puțin 25 proceduri privind activitățile importante din unitatea școlară, revizuite

Detalii: -constituirea echipelor de revizuire a procedurilor
 -identificarea activităților care necesită revizuire conform legislației în vigoare
 -revizuirea procedurilor identificate
 -informarea cadrelor didactice și a personalului auxiliar
 -implementarea procedurilor
 -monitorizarea implementării procedurilor

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	EVALUAREA ACTIVITĂȚII CADRELOR DIDACTICE DEBUTANTE/NOU VENITE ÎN UNITATEA ȘCOLARĂ	Eficacitate educațională pe disciplină Z	implicarea beneficiarilor directi și indirecti relevanți pentru unitatea școlară în evaluare și îmbunătățirea activităților de predare-învățare-evaluare	19.04.2023	28.04.2023

Responsabilități: -responsabilii ariilor curriculare din care fac parte cadre didactice debutante/nou venite

-CEAC LTA
 -Echipa managerială

Indicatori realizare: -aplicarea a 100 de chestionare
 -identificarea și ierarhizarea motivelor de satisfacție/insatisfacție a elevilor privind activitatea de predare-învățare-evaluare a cadrelor didactice debutante/nou venite în unitatea școlară

Aspecte reținute: -este important să se evalueze eficacitatea activității la o anumită disciplină cu ajutorul beneficiarilor directi și indirecti ai procesului instructiv-educativ

2	EVALUAREA GRADULUI DE INTEGRARE SOCIO-PROFESIONALĂ A ABSOLVENTILOR	Traseul de carieră al absolvenților	-creșterea gradului de inserție socio-profesională la nivelul unității școlare	17.10.2022	31.10.2022
---	--	-------------------------------------	--	------------	------------

Responsabilități: -cadre didactice diriginti-centralizarea informațiilor privind integrarea absolvenților pe piața muncii

-echipa managerială-monitorizarea activității

Indicatori realizare: informații despre integrarea absolvenților pe piața muncii de la cel puțin 80% dintre aceștia

Aspecte reținute: -este deosebit de importanta implicarea profesorilor diriginti in urmarirea traseului socio-profesional al absolventilor
-procedura de urmarire a traseului socio-profesional necesita revizuire

Director,

Responsabil CEAC,